

Tiền Giang, ngày 09 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2020

Căn cứ Quyết định số 4718/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn tỉnh Tiền Giang, Ban Quản lý các khu công nghiệp Tiền Giang (Ban Quản lý) xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2020 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổ chức thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC (gọi tắt là cơ chế một cửa, một cửa liên thông) đạt hiệu quả, chất lượng, tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC góp phần nâng cao chất lượng thể chế, gắn công tác kiểm soát TTHC với xây dựng thể chế, theo dõi thi hành pháp luật và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, góp phần phòng, chống tham nhũng một cách có hiệu quả;

- Công khai, minh bạch các TTHC, quy định có liên quan; nâng cao trách nhiệm của các phòng trong giải quyết TTHC; nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC, đảm bảo tính khách quan, kịp thời, chính xác và chấm dứt tình trạng yêu cầu bổ sung hồ sơ ngoài quy định.

2. Yêu cầu:

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông; toàn đơn vị phải xác định công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và liên tục trong chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban Quản lý.

- Công tác cập nhật các văn bản về TTHC phải kịp thời, niêm yết các TTHC mới được bãi bỏ, bổ sung, sửa đổi và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại cơ quan đảm bảo đúng quy định.

- Động viên, khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, tập thể phòng có thành tích xuất sắc trong công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa

liên thông; đồng thời kiên quyết xử lý nghiêm những cá nhân, tập thể phòng thực hiện không nghiêm túc nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông hoặc có những hành vi tiêu cực trong giải quyết TTHC.

II. NỘI DUNG

Số T T	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
I. XÂY DỰNG VÀ BAN HÀNH VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH					
1	Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2020.	Văn phòng	Các phòng	Kế hoạch	Tháng 01/2020
2	Các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo chỉ đạo của cơ quan nhà nước cấp trên.	Văn phòng		Công văn	Thường xuyên
3	Tham mưu kiện toàn cán bộ đầu mối thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại Ban khi có sự thay đổi.	Văn phòng		Công văn	Khi có sự thay đổi nhân sự
II. TẬP HUẤN, HƯỚNG DẪN NÂNG CAO NGHIỆP VỤ					
1	Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ do Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc Hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh (VP.ĐDBQH,HĐND&UBND) tổ chức.	Văn phòng	Các phòng		Theo Thư mời
III. NGHIỆP VỤ THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC, CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG					
1	Phối hợp các Sở, ngành liên quan cập nhật, xây dựng dự thảo quyết định công bố TTHC mới được ban hành; sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế hoặc những TTHC có quy định nhưng chưa được công	Văn phòng	Các phòng	Quyết định	Thường xuyên

Số T T	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
	bố trình Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.				
2	Niêm yết công khai TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC.	Văn phòng	Các phòng	TTHC được công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch	Thường xuyên
3	Thực hiện giải quyết TTHC đã được công bố theo quy định tại các Điều 18, Điều 20 Nghị định số 63/2010/NĐ-CP.	Văn phòng	Các phòng	TTHC được thực hiện đúng theo quy định	Thường xuyên
4	Nhập tất cả hồ sơ nhận giải quyết TTHC cho doanh nghiệp lên phần mềm Một cửa điện tử.	Văn phòng	Các phòng		Thường xuyên
IV. TIẾP NHẬN VÀ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ CỦA CÁ NHÂN, TỔ CHỨC VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH					
1	Niêm yết, công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp về quy định, thủ tục hành chính.	Văn phòng	Các phòng	Công khai theo đúng mẫu hướng dẫn	Thường xuyên
V. CÔNG TÁC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN VỀ HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC					
1	Tuyên truyền về tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4.	Văn phòng	Các phòng		Thường xuyên
VI. CÔNG TÁC KHÁC					
1	Báo cáo tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên	Văn phòng	Các phòng	Báo cáo	Định kỳ hoặc đột xuất

Số T T	Nội dung công việc	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
	thông định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của cơ quan nhà nước cấp trên.				
2	Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021.	Văn phòng	Các phòng	Kế hoạch	Tháng 01/2021

III. KINH PHÍ:

Việc lập dự toán, bố trí kinh phí bảo đảm cho việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông được thực hiện theo phân cấp ngân sách hiện hành và các văn bản hướng dẫn có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng

- Giúp Lãnh đạo Ban theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông định kỳ, đột xuất theo yêu cầu.

- Bố trí công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo chế độ kiêm nhiệm tại đơn vị đúng quy định.

2. Các Phòng chuyên môn

Thường xuyên rà soát các quy định, quy trình, thủ tục hành chính để kịp thời cập nhật bổ sung các thủ tục hành chính mới được ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ có liên quan đến lĩnh vực quản lý để phối hợp với Văn phòng đề xuất Sở ngành liên quan trình Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2020 của Ban Quản lý, trong quá trình thực hiện có thể bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp với các yêu cầu của cơ quan nhà nước cấp trên, kính gửi Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi./.

Nơi nhận:

- VP ĐDBQH, HĐND&UBND tỉnh;
- TB, các PTB;
- Các phòng;
- Lưu: VT, VP.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Thanh Liêm

